



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2026-01-30

**Vår referens**

Moa Elfström

HR-konsult

moa.elfstrom@malmo.se

### **Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2025**

**FSN-2025-7021**

#### **Sammanfattning**

Förvaltningen lämnar en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet samt en sammanfattning av identifierade riskområden och planerade åtgärder.

#### **Förslag till beslut**

1. Funktionsstödsnämnden godkänner redovisningen av årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2025.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260223 - Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2025

#### **Beslutsplanering**

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2026-02-13

Funktionsstödsnämnden 2026-02-23

#### **Beslutet skickas till**

Stadskontoret

#### **Ärendet**

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), AFS 2023:1 ska en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ske en gång per år. Syftet är att utvärdera om det finns en systematik i arbetsmiljöarbetet, det vill säga att det till exempel finns rutiner för hur introduktion ges, att det finns tydliga rutiner och instruktioner för hur arbetet ska utföras och att dessa är väl kända för medarbetarna samt att regelbundna undersökningar och riskbedömningar görs.



Sedan 2022 har Malmö stad har en modell för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) som bygger på dialog med fokus på tillit, kvalitet och lärande. Uppföljningen görs på samtliga organisationsnivåer i förvaltningen, inklusive alla chefsnivåer, samt i hela samverkanssystemet.

### **Följande fungerar bra gällande arbetsmiljöarbetet i förvaltningen**

Samarbete med fackliga företrädare och skyddsombud (inklusive huvudskyddsombud) lyfts särskilt fram från samtliga avdelningar. En anda av att ”vi hjälps åt” genomsyrar organisationen mer än tidigare.

APT, 1:1 samtal och medarbetarsamtal görs systematiskt på samtliga nivåer i organisationen.

Inspektionsärendena från Arbetsmiljöverket under 2025 har stärkt förvaltningen i att arbetsmiljöarbetet bedrivs mer systematiskt i vardagen inklusive en ökad medvetenhet om arbetsmiljöarbetet på samtliga organisatoriska nivåer. Inspektionerna och andra källor, såsom dialog med chefer och huvudskyddsombud, bekräftar att undersökning och riskbedömning görs mer frekvent och kvalitativt kopplat till det brukar-/patientnära arbetet och att det i sin tur mynnar ut i instruktioner för hur medarbetare kan arbeta på ett tryggt och säkert sätt för att möta brukares/patienters behov av stöd. Undersökning och riskbedömning görs i stor utsträckning i samband med att nya brukare/patienter tillkommer eller i samband med förändringar. Detta arbetssätt skapar bättre förutsättningar för stödet till brukare/patienter samt för medarbetarnas arbetsmiljö.

Fördjupade utredningar görs mer frekvent än tidigare kopplat bakomliggande orsaker av händelser. En tendens är att organisatoriska aspekter mer och mer genomsyrar dessa vilket är en positiv utveckling. Det kan till exempelvis handla om att arbetssätt, kompetens, ansvarsfördelning med mera belyses ur ett organisatoriskt perspektiv. Detta i motsats till ensidiga förklaringar på individnivå.

### **Följande kan utvecklas gällande arbetsmiljöarbetet inom förvaltningen**

Att vara tydlig med syftet med varför saker görs och att följa upp att åtgärderna fått effekt kan utvecklas. Det gäller inte bara arbetsmiljöarbetet men har en påverkan på den organisatoriska arbetsmiljön i fråga om att tydlighet i mål och roller bidrar till engagemang och ansvarstagande och förståelse för hur det egna arbetet bidrar till helheten.



### **Följande delar av arbetsmiljöarbetet kommer förvaltningen att arbeta vidare med på förvaltningsnivå**

Under 2025 har chefer (första och andralinjens) och verksamhetsnära HR genomgått en praktisk arbetsmiljöutbildning. Denna kommer från och med våren 2026 att erbjudas löpande till nya chefer som komplement till Malmö stads utbildning i Arbetsmiljö, hälsa och samverkan.

En kortare arbetsmiljöutbildning för medarbetare kommer under våren 2026 att finnas tillgänglig på Malmö Lär. Ett behov finns att stärka kunskapen hos skyddsombuden för att skapa samsyn i hur förvaltningen ser att arbetsmiljöarbetet ska bedrivas i samarbete mellan chef och skyddsombud.

Arbetsmiljö utgör en av de sex byggstenarna som förvaltningen beslutat utgör grunden för att följa upp kvalitet i kärnuppdraget. Ett arbete är påbörjat för att tydliggöra förvaltningsövergripande processer, strukturer och uppföljning för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta arbete möjliggör därmed kontinuerlig uppföljning av att de fördelade arbetsmiljöuppgifterna efterlevs i praktiken.

Ett stöd för att öva på situationer med våld och hot kommer att vara klart under första halvan av 2026.

### **Goda exempel från arbetsmiljöarbetet inom förvaltningen**

- Pilot skyddsområde inom personlig assistans
- Arbetsmiljögrupp inom myndighetsenheten
- Lärdomar efter inspektioner där arbetsplatser fått skjuts i sitt arbetsmiljöarbete.
- Arbetsmiljöverket lyfter med andra kommuner fram funktionsstödsförvaltningens arbete som ett gott exempel. Detta har medfört nya kontaktytor och samarbeten
- Tankesmedja LSS och Arbetsmiljölagen inklusive kommande forskning på området
- Handledning till chefer
- Orsaksutredningar görs i allt större utsträckning efter en allvarlig händelse
- Centrum för lärandes (CFL) arbete med den digitala arbetsmiljön har genererat förbättringsåtgärd i form av QR-kod som satts upp i konferensrum. Detta för att underlätta felanmälan av teknisk utrustning i lokalerna.

### **Ansvariga**

Charlotte Widén Odder Förvaltningschef